



## LA VILLE DE MARSEILLE RECRUTE

### Responsable Division Administration Générale du Service Parc Automobile de la Ville de Marseille (H/F)

---

#### Cadre d'emplois

Attachés territoriaux

---

Délégation Générale Adjointe Finances et Moyens Généraux  
Direction de la Logistique  
Service Parc Automobile  
Division Administration Générale

Sous l'autorité du responsable de service Parc Automobile, vous coordonnez les activités de la division et supervisez les procédures de marchés publics, la comptabilité et la régie d'avance. Vous assurez un rôle de conseil dans l'évaluation des besoins et l'élaboration des process. Vous supervisez les différentes étapes de la procédure d'achat, la présentation des rapports en CAO et la gestion des contentieux. Vous participez et suivez la préparation budgétaire et son exécution. Vous conduisez une veille juridique et prospective, élaborer des outils de planification et de contrôle. Vous assurez la communication interne du Parc Automobile en relation avec la Direction.

De formation supérieure, vous maîtrisez les procédures de marchés publics, vous possédez des connaissances budgétaires, comptables et faites preuve de qualités managériales.

#### Les postes sont à pourvoir immédiatement.

Les dossiers de candidatures (lettre manuscrite + CV) devront être adressés, en précisant la référence (P\_201802\_01373\_VDM) :

Monsieur le Maire  
Direction des Ressources Humaines  
90 bd des Dames  
13233 Marseille cedex 20  
ou par courriel : [dgrh-grc@marseille.fr](mailto:dgrh-grc@marseille.fr)



Direction Générale Adjointe des Ressources Humaines  
90, bd des Dames - 13233 Marseille Cedex 20

