



LA VILLE DE MARSEILLE RECRUTE

Instructeur des demandes d'autorisations du Droit des Sols (H/F)

Cadre d'emplois

Rédacteurs territoriaux ou Techniciens territoriaux

Délégation Générale Urbanisme Aménagement et Habitat
Direction de l'Urbanisme
Service des Autorisations d'Urbanisme

Sous l'autorité du Responsable de Service, vous assurez l'instruction des demandes d'Autorisation du Droit des Sols ainsi que l'accueil et l'information du public sur les dispositions du Plan Local d'Urbanisme (instruction des permis de construire, déclarations préalables, certificats d'urbanisme...). Vous maîtrisez les règles d'urbanisme, l'insertion des projets dans le tissu urbain et vérifiez la conformité des dossiers.

Connaissances et compétences :

- Expérience significative indispensable dans l'instruction des ADS sur un poste similaire
- Formation en urbanisme, aménagement ou architecture exigée
- Connaissance juridique du droit de l'urbanisme, du code de la construction et de l'habitation
- Maîtrise de l'outil informatique (logiciel métier OPENADS- formation assurée par le service et SIG)
- Compétences indispensables dans la lecture et l'interprétation des documents graphiques
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Rigueur et bon sens relationnel

Les postes sont à pourvoir immédiatement.

Les dossiers de candidatures (lettre manuscrite + CV) devront être adressés, en précisant la référence (P_20162_0115_VDM) :

Monsieur le Maire
Direction des Ressources Humaines
90 bd des Dames
13233 Marseille cedex 20
ou par courriel : dgrh-grc@marseille.fr



Direction Générale Adjointe des Ressources Humaines
90, bd des Dames - 13233 Marseille Cedex 20

