



# LA VILLE DE MARSEILLE RECRUTE

## Directeur de la Stratégie Foncière et du Patrimoine (H/F)

---

### Cadre d'emplois

Attachés territoriaux

---

Délégation Générale Urbanisme Aménagement Habitat  
Direction de la Stratégie Foncière et Patrimoine

Sous l'autorité du Délégué Général de l'Urbanisme, l'Aménagement et l'Habitat, vous proposez les dispositifs visant la mise en œuvre de la stratégie foncière et patrimoniale de la Ville de Marseille, vous pilotez leur réalisation en utilisant les outils juridiques et financiers disponibles.

Vous managez les équipes placées sous votre autorité (plus de 50 agents) et représentez la Direction au sein de différentes instances. Vous assurez le reporting auprès de la Délégation et des Elus et proposez des outils de pilotage adaptés. Vous apportez une expertise foncière et immobilière dans le cadre de l'élaboration des projets d'aménagement et de développement urbain et contribuez aux propositions permettant la mise en œuvre des compétences communales. Vous participez à l'élaboration d'une politique Foncière en établissant la programmation immobilière et foncière et mettez en place des stratégies partenariales. Vous proposez les outils financiers appropriés y compris les montages juridiques complexes dans le cadre d'un travail partenarial avec les autres directions et conduisez les négociations. Vous pilotez l'actualisation de l'inventaire du patrimoine immobilier communal et supervisez la gestion administrative du domaine immobilier.

Vous arbitrez les processus décisionnels des dossiers et priorisez les actions du plan de charge de la DSFP au vu des besoins, choix techniques et juridiques, et des délais de réalisation.

Vous animez les comités de direction et participez aux réunions thématiques sur les dossiers suivis particulièrement. En veillant à la modernisation des procédures, vous accompagnez le changement et apportez conseil et assistance aux responsables de services. Vous proposez, suivez et actualisez les éléments budgétaires et financiers.

Vous co-pilotez les missions de l'Etablissement Public Foncier dans le cadre de ses relations contractuelles avec la Ville et représentez la Ville dans les comités techniques et de pilotage.

De formation supérieure (BAC+5), vous justifiez d'une expérience significative dans le domaine de l'urbanisme et démontrez une bonne compréhension des cadres juridiques et réglementaires.

Autonome, rigoureux, vous faites preuve d'aptitudes managériales, d'un esprit de synthèse et d'analyse.

### Les postes sont à pourvoir immédiatement.

Les dossiers de candidatures (lettre manuscrite + CV) devront être adressés, en précisant la référence (P\_201902\_01900\_VDM)

Monsieur le Maire  
Direction des Ressources Humaines  
90 bd des Dames  
13233 Marseille cedex 20  
ou par courriel : [dgrh-grc@marseille.fr](mailto:dgrh-grc@marseille.fr)



Direction Générale Adjointe des Ressources Humaines  
90, bd des Dames - 13233 Marseille Cedex 20

